

Державний навчальний заклад  
«Кілійський професійний ліцей»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ «КПЛ»

Н.Д.П'ятун

## Правила поведінки

### для учнів ДНЗ «Кілійський професійний ліцей»

Правила внутрішнього розпорядку і правила поведінки для учнів ДНЗ «Кілійський професійний ліцей» розроблені відповідно до чинного нормативно-правового законодавства, у виконання Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну» (стаття 39 «Обов'язків і відповідальність учня, слухача професійно-технічного учбового закладу») і встановлюють норми поведінки що вчать в приміщеннях, на території учбового закладу.

Правила поведінки і правила внутрішнього розпорядку для учнів професійно-технічного учбового закладу розроблені з метою створення в ліцеї належних умов, сприяючих успішному навчанню і оволодінню вибраною професією; забезпечення повноцінного фізичного, психічного, соціального і духовного розвитку особи.

#### I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Прихід в учбовий заклад:

- Учень ДНЗ «Кілійський професійний ліцей» приходить в учбовий заклад **за 15 хвилин до початку занять – до 8 ч 15мин.**
- Зовнішній вигляд що вчиться має бути чистим і акуратним.
- На уроки виробничого навчання і фізичної культури учень приносить відповідний одяг.
- Учні ліцею поважають старших, вітаються при зустрічі, поступаються дорогою.
- Учні приходять на учбові заняття з комплексом необхідних учбових матеріалів – підручники, зошити, ручки, прості олівці і інше канцелярське приладдя.

**Поведінка учнів ДНЗ «Кілійський професійний ліцей» під час учбових занять:**

- Учень зобов'язаний **за 5 хвилин до дзвінка** зайняти своє робоче місце в аудиторії, підготуватися до уроку.
- Встати на знак вітання, коли викладач або майстер виробничого навчання заходить в кабінет (виробничу майстерню).
- Уважно слухати викладача і виконувати всі його вказівки.
- Якщо учень хоче поставити питання або відповісти на питання – він повинен підняти руку.
- При необхідності вийти під час учбових занять учень повинен попросити дозволу у викладача.
- Дзвінок дається для викладача.

- Учні мають право покинути аудиторію тільки тоді, коли викладач оповістить про закінчення уроку.

#### **Правила поведінки учнів ліцею в кабінеті:**

- Учень зобов'язаний **приходити на урок за 5 хвилин до дзвінка**.
- Відкриває учбовий кабінет майстер виробничого навчання (староста, за відсутності – черговий).
- Входити і виходити з кабінету спокійно, згідно правилам внутрішнього розпорядку.
- Сідати на своє місце згідно схемі посадки, встановленої майстром виробничого навчання, класним керівником.
- Переходити на інше місце в кабінеті без дозволу викладача строго заборонено.
- Приготувати до уроку своє робоче місце, перевірити зошити, ручки, олівці, лінійки. На робочому місці не повинно бути нічого зайвого.
- Під час роботи на уроці дотримувати тишу, бути уважним і дисциплінованим, точно виконувати вказівки викладача.
- Дотримувати порядок на своєму робочому місці до кінця уроку.
- Не відкривати без дозволу вікна і не сидіти на підвіконнях.
- Не користуватися сторонніми предметами, що представляють небезпеку для життя і здоров'я тих, що оточують.
- Дбайливо відноситися до державного майна, що знаходиться в кабінеті, не малювати на партах.
- Під час чергові учні повинні провітрювати кабінет і робити вологе прибирання (підготувати дошку до наступного уроку)
- При виявленні несправностей в електричних пристроях, іншому устаткуванні, а також при виявленні пожежі, порушення норм безпеки, травмуванні учнів, - негайно повідомити чергового адміністратора. Не усувати несправності самостійно.

#### **Що вчиться ліцею категорично забороняється:**

1. Спізнюватися на уроки.
2. Займатися під час уроку сторонніми справами.
3. Приходити в ліцей в спортивному костюмі (окрім уроку фізичної культури).
4. Знаходитися в приміщеннях учбового закладу у верхньому одязі (головних уборах).
5. Без дозволу майстра виробничого навчання, викладача йти з ліцею до закінчення занять.
6. Пропускати уроки без поважних причин.
7. Вести фото- і відеозйомку на території ліцею без дозволу адміністрації
8. Покидати територію ліцею після закінчення занять.

#### **II. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧНІВ ПІД ЧАС ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ В МАЙСТЕРНЯХ.**

- Учні заходять у виробничу майстерню після дозволу майстра виробничого навчання **за 10 хвилин до початку уроку** виробничого навчання.
- На уроці виробничого навчання виконують всі вказівки майстра, поведяться дисципліновано.
- Виконують інструкції по техніці безпеки і охороні праці.
- Приходять на заняття виробничого навчання у відповідному спеодягу.

- Без дозволу майстра виробничого навчання не виходять з виробничої майстерні.
- Дбайливо відносяться до державного майна майстерні виробничого навчання, інструментів і матеріалів.
- Під час уроку виробничого навчання дотримують тишу, не розмовляють без дозволу майстра в/н.
- Після закінчення уроку виробничого навчання на вимогу майстра в/н здають виконану роботу.

### **ІІІ. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧНІВ ДО ПОЧАТКУ, НА ПЕРЕРВАХ І ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ ЗАНЯТЬ.**

- Після дзвінка учень повинен навести лад на своєму робочому місці і вийти з аудиторії.
- Виконувати вимоги майстрів виробничого навчання, викладачів.
- Дотримувати чистоту і порядок в коридорах і на території учбового закладу.
- Дбайливо відноситися до майна учбового закладу і інших учнів.
- У їдальні ліцею виконувати вимоги чергового по їдальні.
- У санітарні дні виконувати роботу на закріпленій за групою ділянці по вказівці майстра виробничого навчання.

**Учням ДНЗ «Кілійський професійний ліцей» категорично забороняється:**

1. Палити на території ліцею. Приносити в учбовий заклад тютюнові вироби, сірники і запальнички.
2. Приносити (вживати) спиртні напої, наркотичні речовини.
3. У розмовній мові вживати нецензурні, непристойні вирази.

### **ІV. ОBOB'ЯЗКИ УЧНІВ ДНЗ «КІЛІЙСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»**

**Учень ДНЗ «КПЛ» зобов'язаний:**

1. Систематично повно оволодівати теоретичними і професійними знаннями, практичними навиками і уміннями по вибраній професії.
2. Бути присутнім на всіх учбових теоретичних і практичних заняттях.
3. У встановлений термін виконувати завдання, передбачені учбовим планом і програмами.
4. Виховувати в собі любов до праці, активно брати участь в суспільному житті учбового закладу.
5. Дотримувати правила внутрішнього розпорядку ліцею.
6. Бути дисциплінованим і організованим, акуратним; з відповідальністю відноситися до дорученої справи.
7. Дбайливо відноситися до державного майна.
8. Бути нетерпимим до проявів моралі, що пропагує насильство; займати активну життєву позицію.
9. Брати участь в роботі профорієнтації ДНЗ «КПЛ».
10. Виконувати вказівки майстра виробничого навчання по облагороджуванню закріпленої території.
11. З повагою відноситися до педагогічних працівників ліцею, старших товаришів.

12. Виконувати в період проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, регулюючих роботу працівників відповідних підприємств. Дотримувати правила техніки безпеки і охорони праці; дбайливо відноситися до устаткування, засобів навчання і інвентаря, що використовується в учбово-виробничому процесі.

#### **V. ЗАВЕРШАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.**

За невиконання обов'язків і систематичне порушення правил поведінки, Статуту учбового закладу, незадовільну успішність учня професійно-технічного учбового закладу застосовуються: попередження, догана, відрахування з учбового закладу.

Порядок накладення дисциплінарного стягнення, відрахування з професійно-технічного учбового закладу встановлені Статутом і правилами внутрішнього розпорядку.

З учбового закладу учень може бути відрахований:

- за власним бажанням;
- стану здоров'я (частина 5 статей 39 Закону України «Про професійно-технічну освіту»);
- незадовільну успішність, поведінку;
- невиконання вимог учбового плану і програм;
- вироком суду.

Учень ДНЗ «КПЛ» може бути відсутнім на уроках теоретичного і практичного навчання виключно по наступних причинах:

- По хворобі (підтверджено медичною довідкою).
- Згідно наказу про звільнення від занять.

Дані правила розповсюджуються на всіх учнів ДНЗ «КПЛ» і обов'язкові до виконання на території ліцею і за його межами.

